



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22»

улица 8 Марта, д. 131, Миасс Челябинской области, 456317 Тел. (3513) 55-80-88. E-mail: s22miass@mail.ru
ОГРН 1057407005314, ИНН/КПП 7415044819/741501001

ПРИНЯТО

решением Совета МБОУ «СОШ № 22»
протокол № 1 от 31.08.2015 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 25 от 1. 09.2015 г.
Директор МБОУ «СОШ № 22»

_____ А.В.Самарин

Положение о Совете МБОУ «СОШ №22»

1. Общие положения

1.1. Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №22» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом МБОУ «СОШ № 22» решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 26, п.4.) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «СОШ № 22», а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Совет - коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития МБОУ «СОШ № 22».

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом МБОУ «СОШ № 22» определяется его структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетентности и порядок организации деятельности.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается директором образовательного учреждения.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет МБОУ «СОШ №22» состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СОШ №22» (5 человек);

б) педагогических и иных работников МБОУ «СОШ №22» (5 человек);

в) обучающихся, достигших возраста 14 лет (представителей II и III ступеней общего образования).

2.2. Совет МБОУ «СОШ №22» формируется с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Членом Совета МБОУ «СОШ №22» является

Руководитель МБОУ «СОШ №22». Члены Совета МБОУ «СОШ №22» работают на общественных началах.

2.3. По решению Совета МБОУ «СОШ №22» в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБОУ «СОШ №22».

3. Компетенция совета

3.1. К компетенции Совета МБОУ «СОШ №22» относится:

- принятие программы развития МБОУ «СОШ №22» по согласованию с Учредителем;
- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий;
- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала МБОУ «СОШ №22»;
- содействие созданию оптимальных условий для учебы, отдыха, медицинского обеспечения обучающихся;
- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в МБОУ «СОШ №22»;
- согласование компонента образовательной программы ФГОС;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- согласование по представлению Руководителя МБОУ «СОШ №22» бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ «СОШ №22»;
- согласование сметы расходов средств, полученных МБОУ «СОШ №22» от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание отчета Руководителя МБОУ «СОШ №22» по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- содействие укреплению и совершенствованию учебной, информационной, финансовой, материальной базы МБОУ «СОШ №22»;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательных отношений и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете МБОУ «СОШ №22»;
- координирование создания на базе МБОУ «СОШ №22» общественных объединений участников образовательного процесса;
- принятие решения об отчислении обучающихся в качестве меры дисциплинарного воздействия по письменному предложению Педагогического совета;
- определение порядка регламентации и оформления отношений МБОУ «СОШ №22» и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- рассмотрение вопросов о правах и обязанностях участников образовательных отношений;
- определение порядка предоставления дополнительных образовательных услуг на платной основе;

- осуществление контроля за сбором и расходованием добровольных пожертвований, поступающих от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии МБОУ «СОШ №22». Принятие решения по порядку использования указанных средств.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Деятельность Совета МБОУ «СОШ №22» регламентируется Положением о Совете МБОУ «СОШ №22», принятым решением Совета и утвержденным Руководителем. Решения Совета МБОУ «СОШ №22», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.2. Заседания Совета МБОУ «СОШ №22» проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета МБОУ «СОШ №22» может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета МБОУ «СОШ №22», Руководителя МБОУ «СОШ №22», Учредителя). Заседание Совета МБОУ «СОШ №22» считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета МБОУ «СОШ №22». При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета МБОУ «СОШ №22».

4.3. Совет МБОУ «СОШ №22» выступает от имени МБОУ «СОШ №22» в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Обязанность и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае неприятия решения Советом в установленные сроки руководитель МБОУ «СОШ №22» вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Решение Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБОУ «СОШ №22», договору МБОУ «СОШ №22» и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБОУ «СОШ №22», его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель МБОУ «СОШ №22» или Учредитель вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

6. Документация Совета МБОУ «СОШ №22»

6.1. Каждое заседание Совета протоколируется. Протокол ведёт секретарь Совета, избранный на первом заседании. В протокол вносится повестка дня, кратко записываются выступления присутствующих, все предложения и замечания, решение по каждому вопросу.

6.2. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарём.

6.3. Протоколы хранятся в МБОУ «СОШ №22» и передаются по акту вновь избранному председателю Совета МБОУ «СОШ №22».